АКТ № 7

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Пограничная средняя общеобразовательная школа № 1

Пограничного муниципального округа»

(МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО»)

п. Пограничный " 21 " мая 2024 г.

Камеральная проверка проведена на основании статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.18.2020 г. № 1235, приказа финансового управления Администрации Пограничного муниципального округа от 15.04.2024 г. № 13 в соответствии с пунктом 2 Плана контрольных мероприятий финансового управления Пограничного муниципального округа на 2024 год.

Тема плановой камеральной проверки: проверка использования субсидий, предоставленных из бюджета публично-правового образования бюджетным (автономным) учреждениям.

Проверяемый период: 2024 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда - ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 22 рабочих дня.

Проверка начата 16.04.2024 г. окончена 21.05.2024 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы (далее - муниципальное задание), план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее - План ФХД), расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, график перечисления субсидии на финансовое обеспечение, расшифровка к определению расчетно - нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пограничная средняя общеобразовательная школа № 1 Пограничного муниципального округа», сокращенное наименование МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: п. Пограничный, ул. Кирова, 11.

ИНН 2525010651, ОГРН 1022501181581, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 053Ь8013.

Учредителем является Администрация Пограничного муниципального района Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета (20206Ь80130, 21206Ь80130), открытые в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Тихонова Наталья Васильевна – директор МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО», принята на должность распоряжением главы Администрации Пограничного муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах;

Изотова Екатерина Александровна – заместитель директора по финансам МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 88 901,95 тыс. руб.

**Порядок формирования муниципальных заданий:**

Формирование муниципального задания осуществляется в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Администрации Пограничного муниципального района Приморского края «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 31.12.2015 г. № 739 (далее – Порядок 739).

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципальное задание формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа»).

Муниципальное задание организации сформировано в соответствии с основными видами деятельности на 2024 год, согласно общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Показатель кода по базовому перечню в муниципальном задании (802112О.99.0.ББ11АЮ58001) соответствует коду, который содержится в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

Муниципальной услугой, которую оказывает МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО» является реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Муниципальное задание на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов размещено на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и официальном сайте Администрации Пограничного муниципального округа в соответствии с п. 8 Порядка 739.

**Порядок финансового обеспечения муниципальных заданий.**

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета и субвенций из краевого бюджета.

Анализ финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2024 год в сравнении с предыдущим годом сложился следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проектная мощность: 815 человек | 2023 год факт | 2024 год план |
| Кол-во детей, чел. | 1049 | 1060 |
| Среднегодовой размер 1ед. услуги, руб. | 72 967,54 | 83 869,76 |
| Субсидия на выполнение муниципального задания, руб. | 76 542 946,07 | 88 901 947,80 |

На 2024 г. запланировано 1060 воспитанников или 130,1 % от проектной мощности учреждения. На содержание одного ребенка в 2024 г. предполагаются расходы в размере 83,8 тыс. руб., что на 14,9 % выше в сравнении с прошлым годом. Наполняемость учениками учреждения образования в 2023 г. выполнена на 128,7 %, при плане на начало 2023 г. - 1070 детей, что составляло 131,3 % от имеющегося количества мест в МБОУ.

Анализ расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2024 год по сравнению с фактическими расходами за 2023 год складываются следующим образом:

руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | 2024 год | 2023 год | Увеличение,+ Уменьшение,- | % |
|
| Заработная плата (м/б) | 211 | 10 678 680,10 | 9 111 045,20 | +1 567 634,90 | 117,21 |
| Заработная плата (к/б) | 211 | 49 011 022,62 | 40 453 842,29 | +8 557 180,33 | 121,15 |
| Начисления на з/пл (м/б) | 213 | 3 224 961,90 | 2 757 072,49 | +467 889,41 | 116,97 |
| Начисления на з/пл (к/б) | 213 | 14 805 908,18 | 12 263 793,77 | +2 542 114,41 | 120,73 |
| Услуги связи (м/б) | 221 | 132 000,00 | 106 500,00 | +25 500,00 | 123,94 |
| Услуги связи (к/б) | 221 | 345 000,00 | 251 728,68 | +93 271,32 | 137,05 |
| Коммунальные услуги (м/б) | 223 | 4 543 379,00 | 5 275 656,37 | -732 277,37 | 86,12 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (м/б) | 225 | 401 224,00 | 325 446,83 | +75 777,17 | 123,28 |
| Прочие работы, услуги (м/б) | 226 | 3 205 258,00 | 3 501 181,72 | -295 923,72 | 91,55 |
| Прочие работы, услуги (к/б) | 226 | 600 000,00 | 566 061,60 | +33 938,40 | 106,00 |
| Страхование (м/б) | 227 | 7 000,00 | 15 517,42 | -8 517,42 | 45,11 |
| Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (м/б) | 266 | 120 000,00 | 80 000,00 | +40 000,00 | 150,00 |
| Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (к/б) | 266 | 140 000,00 | 160 111,23 | -20 111,23 | 87,44 |
| Налоги, пошлины и сборы (м/б) | 291 | 458 314,00 | 509 420,00 | -51 106,00 | 89,97 |
| Увеличение стоимости МЗ медикаменты (м/б) | 341 | 46 200,00 | 46 200,00 | 0,00 | 100,00 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов (м/б) | 343 | 390 000,00 | 327 550,00 | +62 450,00 | 119,07 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие (м/б) | 346 | 423 000,00 | 397 335,00 | +25 665,00 | 106,46 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие (к/б) | 346 | 270 000,00 | 389 083,47 | -119 083,47 | 69,39 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов (к/б) | 349 | 100 000,00 | 0,00 | +100 000,00 | 0,00 |
| Увеличение стоимости прав на рез. интеллектуальной деятельности (м/б) | 353 | 0,00 | 5 400,00 | -5 400,00 | 0,00 |
| ИТОГО |  | 88 901 947,80 | 76 542 946,07 | +12 359 001,73 | 116,15 |

Ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания на 2024 год доведены в объеме 88 901,95 тыс. руб., что выше уровня прошлого года на 12 359,00 тыс. руб. Рост потребности произошел за счет:

- увеличения средств на оплату труда и начислений на оплату труда на 13 134,82 тыс. руб. или на 20,3 % в связи с индексацией оплаты труда с 01.12.2022 г. и 01.10.2023 г.

Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением.

Документом, определяющим направления использования бюджетным учреждением средств, поступающих в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, доходов от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД).

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от 30.12.2020 г. № 504 «О порядке составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Пограничного муниципального округа».

**Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.**

Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа» как орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя довел до организации одну реестровую запись из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам:

- 802112О.99.0.ББ11АЮ58001.

По данному уникальному номеру реестровой записи, показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, не предусмотрено.

**Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.**

Учреждению доведен 1 показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Показателем объема муниципальной услуги является:

- Число обучающихся - план на 2024 г. составляет 1060 человек.

Показатель объема соответствует перечням (классификаторам) государственных и муниципальных услуг и работ на едином портале бюджетной системы Российской Федерации электронный бюджет.

МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО» вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения копии акта.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Е. Е. Зинина

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Директор МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО» Н. В. Тихонова